Este documento é apenas para uso na preparação de pedidos de subsídio. Para ser considerado para financiamento, por favor preencha o formulário de pedido de subsídio online em Urantia.org.

Informações de contacto do requerente do subsídio

Primeiro nome do solicitante	Sobrenome do solicitante
Endereço da rua	Apartamento/Unidade #
Cidade	Estado/Província Código postal
País	Site
Telefone celular	Telefone fixo
Fax	Correio eletrónico

Critérios de elegibilidade

Antes de prosseguir, verifique se leu os Critérios de elegibilidade, disponíveis para leitura aqui.

❑ Sim, li e concordo com os critérios de elegibilidade

❑ Não, não li os critérios de elegibilidade

Detalhes do projeto

Título do projeto

Descrição do projeto

Descreva as metas e os objectivos do projeto. (Máximo de 300 palavras).

Categorias do projeto

Quais das seguintes actividades se enquadram no seu projeto? (Assinale uma)

❑ Programas educativos, centros, escolas

❑ Publicações secundárias

❑ Música, arte e cinema

❑ Divulgação digital (visual/áudio)

❑ Projectos inter-religiosos

❑ Programas baseados na família

❑ Feiras do livro

Descreva quaisquer questões ou problemas que este projeto pretenda abordar e/ou resolver. (Máximo de 300 palavras.)

De que forma este projeto apoia uma comunidade Urântia em evolução? (Máximo de 300 palavras.)

Descreva como o seu projeto aborda ou promove a Missão, Visão, Valores e Objeto Principal da Fundação Urântia. (Máximo de 300 palavras).

Descreva quaisquer riscos/eventos adversos que possam ter impacto na conclusão do projeto. Como os eventos adversos serão tratados? (Máximo de 300 palavras.)

Impacto do Projeto

Com base na categoria de projeto selecionada acima, clique na ligação abaixo para rever os indicadores de referência propostos para este projeto. Selecione um mínimo de quatro métricas que serão utilizadas para medir o progresso e o sucesso deste projeto. Copie as métricas selecionadas e cole-as abaixo.

❑ Programas educativos, centros, escolas

❑ Publicações secundárias

❑ Música, arte e cinema

❑ Divulgação digital (áudio/visual)

❑ Projectos inter-religiosos

❑ Programas baseados na família

❑ Feiras do livro

Métrica 1
Métrica 2
Métrica 3
Métrica 4

Membros do projeto e funções

Enumerar as pessoas-chave envolvidas no projeto.

Membro do Projeto 1 Primeiro Nome
Último Nome do Membro do Projeto 1
Função do Membro do Projeto 1

Membro do Projeto 2 Primeiro Nome
Último nome do membro 2 do projeto
Função do Membro do Projeto 2

Membro de projeto 3 Primeiro nome
Último Nome do Membro do Projeto 3
Função do Membro de Projeto 3

Membro do Projeto 4 Primeiro Nome
Último Nome do Membro do Projeto 4
Função do Membro de Projeto 4

Membro de projeto 5 Primeiro nome
Último Nome do Membro do Projeto 5
Função do Membro de Projeto 5

Membro do Projeto 6 Primeiro Nome
Último Nome do Membro do Projeto 6
Função do Membro do Projeto 6

Cronograma de execução

Indicar a data de conclusão do projeto. Os projectos financiados durante esta ronda terão uma data de início de sexta-feira, 31 de outubro de 2025.

Projeto Implementação Cronograma

Especifique os objectivos, as actividades, os marcos, os prazos e as datas de conclusão previstas para cada fase.

Exemplos disso são:

Objetivo: *Selecionar bibliotecas viáveis para a colocação de livros*

Atividade: *Realizar pesquisa online e presencial para documentar as bibliotecas relevantes e as suas políticas para a* colocação *de livros*

Marco (resultado da atividade): *Lista completa de bibliotecas que permitem a colocação de livros*

Cronograma: *Nov-Dez 2025*

Data prevista para a conclusão: *31 de dezembro de* 2025

Objetivo 1
Atividade 1
Marco 1
Cronograma 1
Data de conclusão projectada 1

Objetivo 2
Atividade 2
Marco 2
Cronograma 2
Data de conclusão projectada 2

Objetivo 3
Atividade 3
Marco 3
Cronograma 3
Data de conclusão projectada 3

Objetivo 4
Atividade 4
Marco 4
Cronograma 4
Data prevista de conclusão 4

Custo e orçamento do projeto

No final do formulário de candidatura, ser-lhe-á pedido que carregue o seu orçamento completo. Descarregue o modelo de orçamento necessário aqui. Indique (utilizando o seu Formulário de Orçamento preenchido) o custo total do projeto, o montante de fundos que está a solicitar ao MSGP e o total mínimo de 25% de contrapartida.

Custo total do projeto (USD).

Montante total solicitado ao MSGP (USD).

Fonte de pelo menos 25% de fundos de contrapartida.

Montante dos fundos de contrapartida (USD).

Referências

Clique aqui para consultar as Orientações sobre Cartas de Recomendação.

Referência 1 Primeiro nome
Último nome da referência 1
E-mail da referência 1

Referência 2 Primeiro nome
Último nome da referência 2
E-mail da Referência 2

Referência 3 Primeiro nome
Referência 3 Último nome
E-mail da Referência 3

Carregar a documentação de apoio

Carregue o orçamento do projeto. O orçamento deve constar do Formulário de Orçamento de Subvenção Semente de Mostarda. Só pode ser carregado um ficheiro. A ligação para o formulário de orçamento está aqui.

Podem ser carregados materiais suplementares de apoio ao projeto. O tamanho máximo do ficheiro é de 100MB. Os tipos de ficheiros aceitáveis incluem documentos, folhas de cálculo, PDFs, vídeos, apresentações, desenhos, imagens e ficheiros áudio. Podem ser carregados até 5 itens. Os nomes dos ficheiros DEVEM incluir o nome do projeto.

Compromisso e assinatura

Ao submeter esta candidatura, comprometo-me a:

❑ Sou um estudante de O Livro de Urântia.

❑ os 25% de fundos equivalentes estão disponíveis e serão aplicados ao custo total do meu projeto.

❑ se esta candidatura conduzir a uma atribuição de subsídio, concordo em assinar e cumprir os Termos e Condições da Carta de Acordo.

Queira escrever o seu nome completo abaixo, indicando o seu acordo com estas declarações. .

Assinatura

Data da assinatura